



BE@WORK INFORMATICA srl

Via Pignole, 6 - 38080 CARISOLO -TN

P. IVA 01724810229

Versione 4,0 del 6/10/2021

CONTRATTO SERVIZIO DOMINI E HOSTING INTERNET

Tra: [BE@WORK](#) INFORMATICA SRL con sede legale in CARISOLO –Via Pignole, 6 – C.F. E P. IVA 01724810229, rappresentata dal legale rappresentante Signor Corrado Tisi (di seguito denominata [BE@WORK](#) INFORMATICA SRL)

E _____

con sede legale in _____

Città _____

C.F./Piva _____

legalmente rappresentata dal Sig./Dott.

per il dominio: _____

L'utente che intende acquistare i servizi oggetto del presente contratto deve accettare in ogni sua parte tutti i suoi punti :

1. DEFINIZIONE DELLE PARTI

1.1 Il presente contratto di fornitura di servizi viene stipulato tra [BE@WORK](#) INFORMATICA SRL VIA PIGNOLE, 6 – C.F. E P. IVA 01724810229 e l'utente quale sottoscrittore del contratto.

2. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

2.1 [BE@WORK](#) INFORMATICA SRL fornisce all'utente spazio su disco rigido per la gestione di siti World Wide Web "WWW" accessibile tramite la rete di telecomunicazioni Internet, e tramite computers ad essa collegati in modo permanente.

2.2 L'utente può acquistare i servizi offerti da [BE@WORK](#) INFORMATICA SRL per uso personale e/o aziendale.

3. OGGETTO DEL CONTRATTO

3.1 Con la sottoscrizione del presente contratto si richiede a [BE@WORK](#) INFORMATICA SRL di mettere a disposizione i suoi servizi informatici secondo le caratteristiche indicate nelle fatture e/o preventivi.

4. DURATA E TACITA PROROGA

4.1 I servizi sono resi in abbonamento da [BE@WORK](#) INFORMATICA SRL all'utente dietro il pagamento da parte dell'utente del corrispettivo, come da listino tariffe / offerta in vigore al momento della sottoscrizione del contratto o da preventivo particolare sottoscritto.

4.2 Il contratto ha la durata di mesi 12 (dodici) e si intende **tacitamente rinnovato dall'utente di anno in anno** alla scadenza della prima annualità e delle successive per il periodo di 12 (dodici) mesi se non viene data disdetta, previa comunicazione a mezzo Fax e successiva lettera raccomandata, entro 30 (trenta) giorni dal termine del periodo o dell'annualità in corso. In caso di disdetta presentata oltre il termine consentito o fattura già emessa, tale disdetta non avrà effetto sulla annualità l'utente dovrà corrispondere per intero il dovuto.

4.3 Le clause del presente contratto si intendono interamente in vigore ed accettate dal cliente anche in caso di utilizzo non oneroso e/o temporaneo dei servizi forniti a qualsiasi titolo da [BE@WORK](#) INFORMATICA SRL

5. OBBLIGHI, DIVIETI E RESPONSABILITÀ DELL'UTENTE

5.1 [BE@WORK](#) INFORMATICA SRL non è responsabile del contenuto delle informazioni pubblicate dall'utente sulla rete Internet.

5.2 [BE@WORK](#) INFORMATICA SRL non risponde in nessun modo dei danni causati direttamente od indirettamente dai servizi forniti.

5.3 L'utente concorda nel sollevare [BE@WORK](#) INFORMATICA SRL da qualunque responsabilità in caso di denunce, azioni legali, azioni governative o amministrative, perdite o danni (incluse spese legali ed onorari) scaturite dall'uso illegale dei servizi da parte dell'utente o di uno o più dei suoi clienti. [BE@WORK](#) INFORMATICA SRL può interrompere senza preavviso il servizio, nel

tal caso sarà rimborsata all'utente la quota del servizio non utilizzata calcolata in base ai giorni di mancata fornitura dello stesso già anticipati dall'utente. La responsabilità civile e penale delle informazioni pubblicate tramite il servizio offerto da [BE@WORK](#) INFORMATICA SRL resta a carico dell'utente.

5.4 L'utente usufruisce dei servizi messi a disposizione da [BE@WORK](#) INFORMATICA SRL assumendosi ogni responsabilità delle sue azioni.

5.5 L'utente si impegna a conservare nella massima riservatezza ed a non trasferirli a terzi, i codici alfanumerici (denominati "password") necessari per lo svolgimento del servizio e risponde pertanto della custodia degli stessi.

5.6 È fatto assolutamente DIVIETO l'utilizzo da parte dell'utente dei servizi telematici di [BE@WORK](#) INFORMATICA SRL per scopi illeciti, per invio di pubblicità non richiesta (detta "spamming" o "spam") a gruppi di discussione su Usenet ("newsgroups") e/o ad indirizzi di utenti che non hanno alcun rapporto con il mittente.

È inoltre proibita la pubblicazione di:

a. materiale pornografico, osceno, a sfondo erotico o a favore della pedofilia

b. materiale offensivo o con scopi contrari alla morale ed al buon costume

c. materiale con scopi contrari all'ordine pubblico

d. materiale lesivo dei diritti di terzi

e. materiale protetto da copyright (libri e/o pubblicazioni o parti di essi o quant'altro)

f. materiale detenuto illegalmente (software pirata, copie non autorizzate, etc.)

g. informazioni o banche dati in contrasto con l'attuale normativa.

5.7 Qualora l'utente non rispetti i termini sopra citati, ci vedremo costretti a cessare i nostri servizi senza preavviso alcuno e senza che nulla sia da noi dovuto per l'eventuale periodo non usufruito.

5.8 L'utente dovrà prestare la massima attenzione affinché non si utilizzino i nostri servizi in modo illegale, violando le leggi della Repubblica Italiana e le leggi in vigore nelle località in cui l'utente risiede.

5.9 L'utente intestatario del nome a dominio ha l'obbligo di comunicare eventuali variazioni anagrafiche e di indirizzo alla [BE@Work](#) Informatica srl che deve tenere aggiornato eventuale registro associato al nome a dominio. La variazione anagrafica presso il registro, essendo servizio di prestazione professionale, comporta l'addebito del costo relativo (vedi listino).

5.10 Sono presenti sui sistemi di gestione della posta elettronica delle procedure di pulizia automatizzate che effettuano verifiche ogni 60gg: l'utente è pertanto tenuto ad accedere e a controllare periodicamente le proprie caselle email. Non si assumo responsabilità per la perdita di eventuali messaggi ripuliti da queste procedure automatiche. Si possono eventualmente stipulare accordi particolari per il mantenimento di caselle email con archiviazione diversa.

6. CARATTERISTICHE E FUNZIONALITÀ DEL SISTEMA

6.1 L'Utente riconosce e prende atto che i servizi telematici di [BE@WORK](#) INFORMATICA SRL si basano su un sistema localizzato fisicamente presso la sede operativa di [BE@WORK](#) INFORMATICA SRL o presso altro data center indicato e gestito dalla stessa.

6.2 [BE@WORK](#) INFORMATICA SRL può comunque, a suo insindacabile giudizio, trasferire presso altre sedi, che riterrà opportune, le proprie apparecchiature.

7. LIMITAZIONE DI RESPONSABILITÀ DI [BE@WORK](#) INFORMATICA SRL

7.1 In nessun caso né [BE@WORK](#) INFORMATICA SRL né alcun altro che abbia avuto parte nella creazione, nella produzione o nella fornitura dei servizi di [BE@WORK](#) INFORMATICA SRL potranno essere ritenuti responsabili per qualsivoglia diretto o indiretto, inerente, speciale o conseguente danno di qualsiasi natura, sia contrattuale che extra-contrattuale, derivante dall'attivazione o dall'impiego dei servizi di [BE@WORK](#) INFORMATICA SRL e/o dalla interruzione del funzionamento dei servizi di [BE@WORK](#) INFORMATICA SRL. Le disposizioni del presente articolo permangono valide ed efficaci anche dopo la cessazione della durata del presente contratto, per scadenza dei termini, risoluzione o recesso dello stesso.

7.2 In nessun caso [BE@WORK](#) INFORMATICA SRL sarà ritenuta responsabile del malfunzionamento dei servizi derivante da responsabilità delle linee telefoniche, elettriche e di reti mondiali e nazionali, quali guasti, sovraccarichi, interruzioni, ecc.

7.3 Nessun risarcimento danni potrà essere richiesto a [BE@WORK](#) INFORMATICA SRL per danni diretti e/o indiretti causati dall'utilizzazione o mancata utilizzazione dei servizi.

7.4 [BE@WORK](#) INFORMATICA SRL non potrà essere ritenuta responsabile per inadempimenti alle proprie obbligazioni che derivino da cause al di fuori della sfera del proprio prevedibile controllo o da cause di forza maggiore.

7.5 [BE@WORK](#) INFORMATICA SRL non potrà essere ritenuta responsabile per inadempimenti di terzi che pregiudicano il funzionamento dei servizi telematici messi a disposizione dell'utente, compresi, in via esemplificativa, i rallentamenti di velocità o il mancato funzionamento delle linee telefoniche e degli elaboratori che gestiscono il traffico telematico fra l'utente ed il sistema utilizzato da [BE@WORK](#) INFORMATICA SRL.

7.6 L'utente si obbliga di tenere indenne da tutte le perdite, danni, responsabilità, costi, oneri e spese ivi comprese le eventuali spese legali che



BE@WORK INFORMATICA srl

Via Pignole, 6 - 38080 CARISOLO -TN

P. IVA 01724810229

Versione 4,0 del 6/10/2021

dovessero essere subite o sostenute da [BE@WORK](#) INFORMATICA SRL quale conseguenza di qualsiasi inadempimento agli obblighi assunti e garanzie prestate dall'utente con la sottoscrizione del presente contratto e comunque connesse alla immissione delle informazioni nello spazio fornito da [BE@WORK](#) INFORMATICA SRL, anche in ipotesi di risarcimento danni pretesi da terzi a qualunque titolo.

7.7 Con rispetto per i termini della fornitura dei servizi previsti, l'utente prende atto che [BE@WORK](#) INFORMATICA SRL non fornisce alcuna garanzia sul fatto che il servizio sia facilmente rivendibile o che si adatti perfettamente a scopi particolari. Inoltre, per la struttura specifica di Internet, in cui molte entità sono coinvolte, nessuna garanzia può essere data riguardo alla costante fruibilità del servizio. In questo senso l'utente concorda nel non ritenere [BE@WORK](#) INFORMATICA SRL responsabile nel caso di perdite o danneggiamenti di qualunque tipo risultanti dalla perdita di dati, dalla impossibilità di accesso ad Internet, dalla impossibilità di trasmettere o ricevere informazioni, causate da, o risultanti da, ritardi, trasmissioni annullate o interruzioni del servizio.

8. FORZA MAGGIORE, EVENTI CATASTROFICI E CASO FORTUITO.

8.1 Nessuna delle due parti è responsabile per guasti imputabili a cause di incendio, esplosione, terremoto, eruzioni vulcaniche, frane, cicloni, tempeste, inondazioni, uragani, valanghe, guerra, insurrezioni popolari, tumulti, scioperi ed a qualsiasi altra causa imprevedibile ed eccezionale che impedisca di fornire il servizio concordato.

9. PAGAMENTO E MANCATO PAGAMENTO

9.1 Il corrispettivo è da pagarsi anticipatamente ogni 12 (dodici) mesi, a decorrere dal momento dell'attivazione del servizio. Il pagamento del corrispettivo dovrà essere effettuato al momento dell'attivazione del servizio per il primo periodo, mentre per i periodi successivi il pagamento del corrispettivo dovrà essere effettuato entro 30 giorni dalla scadenza.

9.2 [BE@WORK](#) INFORMATICA SRL si riserva il diritto di variare in qualsiasi momento le condizioni indicate nel presente accordo ed i corrispettivi applicabili al presente contratto dandone comunicazione via posta elettronica. Eventuali variazioni dei corrispettivi entreranno in vigore alla scadenza dei vari canoni prepagati immediatamente successivi alle variazioni stesse. Costituirà accettazione tacita delle modifiche apportate alle presenti condizioni e/o ai corrispettivi, la prosecuzione di utilizzo dei nostri servizi da parte dell'utente e dei suoi clienti. In ogni caso è fatto salvo il diritto dell'utente di recedere, con Fax e lettera raccomandata AR, entro 30 giorni dalla scadenza.

9.3 Il mancato pagamento da parte dell'Utente del corrispettivo pattuito autorizza [BE@WORK](#) INFORMATICA SRL alla sospensione del servizio trascorsi 15 giorni dalla data in cui il pagamento doveva essere effettuato. L'utente rimane in ogni caso obbligato a versare a [BE@WORK](#) INFORMATICA SRL quanto dovuto anche in caso di interruzione del servizio per mancato pagamento. La riattivazione di un servizio sospeso comporterà l'addebito di € 200,00 + IVA.

10. DATA DI DECORRENZA E SCADENZA

10.1 Il presente contratto ha valore tra le parti dalla data del presente contratto fino alla naturale scadenza del contratto stesso.

11. ONERI FISCALI

11.1 Qualunque onere fiscale derivante dall'esecuzione del contratto, comprese eventuali imposte per attività pubblicitaria, sono a carico dell'utente.

12. CLAUSOLA RISOLUTIVA

12.1 [BE@WORK](#) INFORMATICA SRL si riserva il diritto di dichiarare il contratto risolto ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 1456 del codice civile con semplice comunicazione scritta da inviarsi a mezzo di posta elettronica nei casi di inadempimento alle obbligazioni contenute nei punti: 5. OBBLIGHI, DIVIETI E RESPONSABILITÀ DELL'UTENTE e 9. PAGAMENTO E MANCATO PAGAMENTO.

Ai sensi degli articoli 1341, 1342, 1469 bis, 1469 ter del Codice Civile, il Cliente che sottoscrive il presente contratto, dichiara espressamente di conoscere ed approvare tutte le clausole descritte nello stesso.

13 FORO DI COMPETENZA

13.1 Per qualsiasi controversia nascente o derivante dall'applicazione del presente contratto, le parti derogano convenzionalmente la competenza in favore del foro di Trento.

CONDIZIONI GENERALI DI FORNITURA PRODOTTI E SERVIZI

I) DISPOSIZIONI GENERALI

1. Definizioni

1.1 Per "Offerta" si intende il documento contenente la descrizione dei servizi, le specifiche economiche e le condizioni particolari.

1.2 Per "Contratto" o "Accordo" si intende l'insieme dell'Offerta, delle presenti Condizioni Generali e delle eventuali condizioni particolari, modifiche o integrazioni debitamente sottoscritte da entrambe le Parti.

2. Offerta e Contratto

2.1 Le presenti Condizioni Generali si applicano a tutte le Offerte, relazioni legali e Contratti in cui la ditta BE@Work informatica fornisce al Cliente beni o servizi di qualsiasi natura. Eccezioni e aggiunte alle presenti Condizioni Generali devono considerarsi valide solo se espressamente stipulate per iscritto con riferimento alle presenti Condizioni Generali.

2.2 Tutte le offerte e altre informative prodotte da BE@Work informatica si devono intendere non impegnative per il Cliente, salvo diverso Accordo. Il Cliente si fa garante dell'accuratezza e della completezza dei dati, delle informazioni, dei requisiti, delle specifiche di prestazione su cui BE@Work informatica basa le sue offerte e che sono state comunicate dal Cliente o da un suo delegato.

2.3 Le Offerte emesse da BE@Work informatica, salvo diversa indicazione, hanno un valore di trenta (30) giorni dopodiché, se non sottoscritte, sono da intendersi decadute.

2.4 Se una o più disposizioni delle presenti Condizioni Generali risultassero nulle o venissero annullate, tutte le altre continuano ad avere valore.

2.5 Le presenti Condizioni Generali sono disciplinate dalle disposizioni del diritto italiano. Per ogni controversia comunque relativa al Contratto sarà competente in via esclusiva il Foro di Trento. Qualora tuttavia in tali controversie BE@Work informatica avesse il ruolo di attrice, essa avrà la facoltà di ricorrere anche al foro in cui ha sede il Cliente o altro foro previsto dalla legge.

3. Prezzi e pagamenti

3.1 Tutti i prezzi si intendono non comprensivi dell'IVA e altre imposte, salvo diversamente specificato.

3.2 Se sono previsti pagamenti periodici da parte del Cliente, BE@Work informatica ha diritto di modificare le tariffe previa comunicazione scritta con anticipo di almeno tre (3) mesi. Se il Cliente non intende accettare la modifica comunicata, ha diritto di terminare il Contratto inviando una disdetta entro trenta (30) giorni dalla comunicazione.

3.3 Le Parti devono stabilire nel Contratto le date o i termini dei pagamenti da parte del Cliente. Il Cliente deve pagare le fatture in Accordo con le condizioni indicate

nelle fatture stesse. In mancanza di indicazioni esplicite, il Cliente deve pagare entro 30 giorni dalla data di emissione della fattura. Il Cliente non ha diritto di sospendere o rifiutare pagamenti relativi a fatture "emesse".

3.4 In caso di mancato pagamento delle fatture da parte del Cliente entro il termine stabilito, BE@Work informatica ha automaticamente diritto agli interessi legali sull'importo dovuto senza doverne dare alcuna comunicazione al Cliente, oltre alla temporanea sospensione delle proprie obbligazioni contrattuali nei confronti del Cliente. Se la morosità persiste anche dopo un sollecito per iscritto, BE@Work informatica procederà al recupero dell'importo per vie legali; il Cliente s'impegna a sollevare BE@Work informatica da tutte le spese giudiziarie ed extra giudiziarie necessarie per il recupero del credito.

4. Confidenzialità delle informazioni

4.1 Ciascuna delle due Parti garantisce che tutte le informazioni ricevute dall'altra Parte contrassegnate come confidenziali non saranno comunicate a terzi, tranne per eventuali obblighi di legge. Le informazioni confidenziali ricevute devono essere usate solo per lo scopo concordato.

4.2 Il Cliente solleva BE@Work informatica da eventuali contestazioni da parte delle persone i cui dati personali sono stati registrati o elaborati per conto del Cliente nello svolgimento della prestazione concordata, tranne nel caso in cui il Cliente dimostri che la contestazione nasce da colpe di BE@Work informatica.

5. Proprietà

5.1 Gli oggetti consegnati al Cliente rimangono di proprietà di BE@Work informatica fino a quando il Cliente non ha saldato tutti gli importi relativi agli oggetti stessi o ad altri beni o servizi previsti dal Contratto.

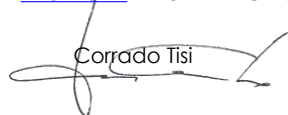
5.2 In deroga ad eventuali termini di consegna stabiliti, BE@Work informatica può mantenere il possesso degli oggetti, prodotti, informazioni, software, banche dati o altri beni ricevuti o prodotti fino alla regolarizzazione della posizione debitoria del Cliente.

6. Proprietà intellettuale o industriale

6.1 I diritti di proprietà intellettuale e industriale legati a software, siti web, database, attrezzature o altri materiali sviluppati in relazione al Contratto,

[BE@WORK](#) INFORMATICA SRL

Il cliente (timbro e firma)


Corrado Tisi



BE@WORK INFORMATICA srl

Via Pignole, 6 - 38080 CARISOLO -TN

P. IVA 01724810229

Versione 4,0 del 6/10/2021

come analisi, documentazione, progetti, relazioni e altro materiale di lavoro, restano attribuiti a BE@Work informatica, ai suoi licenziatari o ai suoi fornitori. Il Cliente acquisisce il solo diritto all'uso espressamente devolutogli dalle presenti Condizioni Generali in forma non esclusiva e non trasferibile. Eventuali ulteriori diritti sono esclusi salvo espliciti accordi.

6.2 Se, in deroga a quanto sopra stabilito, BE@Work informatica intende trasferire dei diritti al Cliente, tale atto deve avvenire per iscritto. L'eventuale trasferimento di diritti di proprietà intellettuale o industriale concordato tra le parti in relazione a software, siti web, database, attrezzature o altri materiali sviluppati per conto del Cliente non pregiudica il diritto di BE@Work informatica ad applicare ed usare, in proprio o per conto terzi le parti, i principi generali, le idee, i progetti, la documentazione, i lavori, i linguaggi di programmazione e le librerie impiegate nel lavoro. Non è inoltre pregiudicato il diritto di BE@Work informatica a intraprendere lavori di sviluppo in proprio o per conto terzi simili a quelli realizzati per il Cliente.

6.3 Il Cliente non può rimuovere o modificare alcuna indicazione concernente diritti d'autore, marchi registrati, nomi aziendali dai software, siti web, database, attrezzature per lui sviluppati.

6.4 BE@Work informatica può applicare al software delle protezioni tecniche per assicurare o verificare il rispetto delle condizioni di licenza. Il Cliente non può rimuovere o eludere tali dispositivi. Se le protezioni comportano l'impossibilità per il Cliente di eseguire delle copie di sicurezza BE@Work informatica fornisce al Cliente una copia su richiesta.

6.5 Tranne nel caso in cui BE@Work informatica fornisca al Cliente una copia di sicurezza, il Cliente può realizzare una copia di sicurezza; l'uso della copia è limitato alla sola tutela dalla perdita o dal danneggiamento involontario di dati. La copia di sicurezza può essere installata solo dopo l'eventuale perdita o danneggiamento. Tutte le copie di sicurezza devono riportare le stesse etichette e indicazioni relative ai diritti d'autore così come riportate sulla versione originale.

6.6 BE@Work informatica solleva il Cliente da contestazioni di terzi in merito alla violazione di diritti di proprietà intellettuale o industriale da parte di software, siti web, database o attrezzature sviluppate da BE@Work informatica, a condizione che il Cliente ne informi BE@Work informatica immediatamente e devolva a questa la totale gestione della pratica. Tale obbligazione nei confronti del Cliente decade nel caso in cui la violazione sia relativa (a) a materiale fornito originariamente dal Cliente a BE@Work informatica per uso, adattamento, elaborazione o incorporazione, o (b) a modifiche fatte o fatte fare dal Cliente.

6.7 Il Cliente garantisce che non esistono diritti detenuti da terze parti che impediscano di fornire a BE@Work informatica attrezzature, software materiali per siti web (grafica, testi, musica, nomi di dominio, logotipi ecc.), database o altri materiali, incluse bozze, per l'uso, l'adattamento, l'installazione o l'incorporazione (ad esempio in un sito web). Il Cliente solleva BE@Work informatica dalle spese derivanti da contestazioni sollevate da terzi in merito.

7. Collaborazione del cliente; comunicazioni

7.1 Il Cliente fornisce tempestivamente a BE@Work informatica le informazioni e i materiali utili e necessari alla esecuzione del Contratto; mette altresì a disposizione la propria disponibilità per chiarimenti e, ove necessario, l'accesso in orario di ufficio presso le proprie sedi. I collaboratori o dipendenti del Cliente incaricati di seguire lo sviluppo commissionato a BE@Work informatica devono possedere la necessaria competenza, esperienza e abilità.

7.2 Il Cliente si fa carico della valutazione del rischio di scegliere, usare ed applicare nella sua organizzazione le attrezzature, il software, i siti web, i database e gli altri prodotti o materiali e i servizi commissionati a BE@Work informatica; è inoltre responsabile della supervisione e manutenzione delle procedure di sicurezza e della gestione dei sistemi.

7.3 Se il Cliente fornisce software, siti web, materiali, database o informazioni a BE@Work informatica su supporto digitale, tale supporto deve rispondere alle specifiche tecniche prescritte da BE@Work informatica.

7.4 Se il Cliente non fornisce a BE@Work informatica le informazioni, i dati, le attrezzature, il software o le risorse umane necessarie all'esecuzione dell'Accordo, o non li fornisce in tempo utile o in accordo con le specifiche concordate, o se il Cliente in qualsiasi altro modo non rispetta i suoi obblighi, BE@Work informatica ha diritto di sospendere l'esecuzione del Contratto in tutto o in parte, e ha diritto di addebitare al Cliente le spese derivanti; BE@Work informatica si riserva in ogni caso la possibilità di far valere ulteriori suoi diritti legali.

7.5 Nel caso in cui operatori di BE@Work informatica svolgano del lavoro presso la sede del Cliente, il Cliente deve mettere gratuitamente a disposizione le risorse necessarie: tali risorse includono uno spazio di lavoro e mezzi di comunicazione (collegamento internet). Lo spazio di lavoro deve essere conforme alle prescrizioni legali in materia. Il Cliente solleva BE@Work informatica da contestazioni di terze parti, inclusi i lavoratori di BE@Work informatica, che nell'esecuzione del Contratto subiscano danni causati da atti od omissioni del Cliente o della sua organizzazione. Il Cliente deve informare tempestivamente gli operatori di BE@Work informatica delle regole aziendali e di sicurezza applicate all'interno della sua sede.

7.6 Se nell'esecuzione del Contratto è previsto l'uso di mezzi di telecomunicazione, inclusa la rete Internet, il Cliente è responsabile del loro

reperimento e della tempestiva attivazione, tranne per le risorse direttamente usate e gestite da BE@Work informatica. A BE@Work informatica non sono imputabili danneggiamenti o spese legate ad errori di trasmissione, malfunzionamenti o indisponibilità delle risorse, tranne nel caso in cui il Cliente dimostri che tali danneggiamenti o spese derivano da atti intenzionali od omissioni o negligenza da parte di BE@Work informatica. Se per l'erogazione dei servizi è previsto l'accesso telematico da parte del Cliente ai sistemi di BE@Work informatica, BE@Work informatica assegna al Cliente dei parametri identificativi di accesso. Tali credenziali sono da considerarsi informazioni confidenziali.

8. Tempi di consegna

8.1 I tempi di consegna e altre scadenze fissate o accettate da BE@Work informatica vengono determinati in base alle informazioni disponibili al momento dell'Accordo. BE@Work informatica si impegna a rispettare i tempi stabiliti. La sola circostanza che i tempi di consegna vengano superati, purché il ritardo sia ragionevole e motivato mediante opportuna documentazione, non comporta una posizione di difetto da parte di BE@Work informatica. In ogni caso quindi, anche se è stata fissata una data per iscritto, BE@Work informatica non è in posizione di difetto in caso di superamento del termine fino a quando non riceve una contestazione per iscritto da parte del Cliente. BE@Work informatica non è tenuta a rispettare termini e scadenze precedentemente fissati che non si possono più rispettare a causa di nuove circostanze intervenute successivamente all'Accordo. BE@Work informatica non è inoltre tenuta a rispettare tali termini e scadenze nel caso in cui le Parti abbiano concordato di modificare la sostanza o lo scopo dell'Accordo (lavoro aggiuntivo, modifica delle specifiche ecc.). Se le Parti ravvisano la possibilità che un termine o una scadenza vengano superati, devono consultarsi al più presto.

9. Cessazione dell'Accordo

9.1 Ciascuna delle due Parti ha diritto di rescindere l'Accordo ai sensi dell'articolo 1454 del codice civile solo se l'altra Parte non ha soddisfatto delle obbligazioni materiali previste dal Contratto o dalle presenti Condizioni Generali; in ogni caso il mancato rispetto degli accordi deve essere prima dettagliatamente notificato per iscritto all'altra Parte e deve essere concesso, se possibile, un ragionevole termine di tempo per la risoluzione del problema prima di procedere alla rescissione dell'Accordo.

9.2 Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1353 c.c., la cessazione totale o parziale dell'Accordo può essere effettuata per iscritto da ciascuna delle due parti con decorrenza immediata e senza preavviso nel caso in cui l'altra Parte sia coinvolta in procedimenti giudiziari, liquidazioni, bancarotta, procedura fallimentare o altra procedura concorsuale, o diventi insolvente (anche di fatto) o ceda i beni ai creditori, o subisca un sequestro o altra forma di vincolo sui propri beni che pregiudichi il Contratto. In tali casi, il diritto all'uso del software deve intendersi automaticamente decaduto.

9.3 Se al momento della cessazione dell'Accordo per difetto dell'altra Parte il Cliente ha già beneficiato di prestazioni legate all'esecuzione del Contratto, il relativo compenso deve intendersi comunque dovuto a BE@Work informatica, tranne nel caso in cui il Cliente dimostri che BE@Work informatica è in difetto in merito alla prestazione stessa. Gli importi fatturati da BE@Work informatica prima

della cessazione dell'Accordo in relazione a prestazioni già svolte o materiali già consegnati continuano ad essere pienamente dovuti e devono essere saldati immediatamente al momento della rescissione.

10. Responsabilità di BE@Work informatica e indennità

10.1 La responsabilità totale di BE@Work informatica per il mancato soddisfacimento degli obblighi previsti dall'Accordo è limitata all'indennizzo dei danni diretti, fino a ad un massimo pari all'importo stabilito per la prestazione (esclusa IVA). Se l'Accordo consiste prevalentemente di una prestazione continuativa con un termine superiore ad un (1) anno, l'indennizzo massimo è pari ai compensi dovuti nell'arco di una (1) annualità. La compensazione totale per danni diretti non può in ogni caso superare l'importo di EUR 10.000 (diecimila euro), ed è effettiva solo se a BE@Work informatica è stato concesso il periodo previsto dall'articolo 11.1. Per "danni diretti" si intendono:

- spese sostenute dal Cliente per integrare il lavoro di BE@Work informatica al fine di soddisfare gli scopi dell'Accordo - questo indennizzo non è dovuto tuttavia nel caso in cui l'Accordo sia terminato dal Cliente o nel caso in cui l'intervento oggetto del rimborso non sia stato anticipatamente notificato a BE@Work informatica con la specifica dell'importo preventivato;
- spese sostenute dal Cliente per la necessità di mantenere attivi i propri vecchi sistemi a causa della mancata o ritardata consegna da parte di BE@Work informatica - tale indennizzo è dovuto solo se esplicitamente richiamato nell'Accordo e associato ad una precisa data di consegna;
- spese sostenute dal Cliente per la definizione dell'entità e della natura dei danni, limitatamente ai "danni diretti" qui definiti;
- spese sostenute per prevenire o attenuare i danni diretti come qui definiti, purché il Cliente dimostri la necessità e l'efficacia di tali spese.

10.2 La responsabilità di BE@Work informatica per danni, perdite, perdita di profitti, perdita di reputazione, danni vari a seguito di interruzioni di



BE@WORK INFORMATICA srl

Via Pignole, 6 - 38080 CARISOLO -TN

P. IVA 01724810229

Versione 4,0 del 6/10/2021

operatività lavorativa, contestazioni da parte dei clienti del Cliente, perdita totale o parziale di dati, e tutte le forme di danni non previste dagli articoli precedenti, è da considerarsi esclusa.

10.3 Le limitazioni di responsabilità di BE@Work informatica descritte negli articoli precedenti non si applicano nel caso in cui i danni derivino da atti intenzionali, omissioni o negligenza da parte di BE@Work informatica.

10.4 La responsabilità di BE@Work informatica in relazione al mancato soddisfacimento di obblighi contrattuali è attribuita solo se ne riceve comunicazione tempestiva da parte del Cliente con la concessione di un periodo di tempo per la risoluzione del problema e a seguito di tale periodo continui a non ottemperare. La notifica da parte del Cliente deve includere la descrizione dettagliata della violazione del Contratto in modo da consentire a BE@Work informatica di porvi adeguato rimedio.

10.5 Il Cliente solleva BE@Work informatica da contestazioni di terze parti relative a presunti difetti nei prodotti, sistemi o servizi forniti dal Cliente in parte consistenti di attrezzature, software o altri materiali forniti da BE@Work informatica, tranne nel caso in cui il Cliente dimostri che il danno è stato causato direttamente dalla responsabilità di BE@Work informatica.

10.6 Le disposizioni del presente articolo si applicano a beneficio di tutte le persone fisiche e giuridiche coinvolte da BE@Work informatica nell'esecuzione dell'Accordo.

11. Forza maggiore

11.1 Ciascuna delle due Parti non è responsabile per il mancato soddisfacimento di obblighi contrattuali derivante da situazioni di forza maggiore. Per "forza maggiore" si intendono anche le situazioni di forza maggiore dei fornitori di BE@Work informatica, comportamenti impropri da parte dei fornitori prescritti dal Cliente, così come difetti negli oggetti, materiali e nel software di terze parti il cui uso il Cliente ha prescritto a BE@Work informatica.

11.2 Se una situazione di forza maggiore si protrae per novanta (90) giorni, le Parti hanno diritto di terminare l'Accordo mediante notifica scritta. Le prestazioni già svolte devono essere pagate in maniera proporzionale.

II) SERVIZI

In aggiunta alle Disposizioni Generali delle presenti Condizioni Generali, le disposizioni descritte in questo capitolo si applicano nel caso in cui BE@Work informatica fornisca al Cliente servizi, come: consulenza, studi di fattibilità, analisi, corsi, formazione, assistenza, hosting, progettazione, sviluppo software, implementazione o gestione di software, siti web o sistemi informativi, consulenza sistemistica, installazione e gestione di reti.

1. Prestazioni

1.1 BE@Work informatica eseguirà le prestazioni concordate con la massima diligenza e nel rispetto delle specifiche e dei requisiti concordati con il Cliente. Tutti i servizi sono da intendersi forniti in un'ottica di obbligo di mezzi, tranne nel caso in cui l'Accordo preveda esplicitamente un obbligo di risultati descritto in dettaglio. Accordi che prevedono livelli di servizio devono essere definiti per iscritto.

1.2 Se viene stabilito tra le Parti che il servizio viene fornito in più fasi, BE@Work informatica ha diritto di sospendere le fasi successive fino a quando il Cliente non abbia approvato i risultati della fase in corso.

1.3 Nello svolgimento dei servizi BE@Work informatica deve seguire le istruzioni del Cliente solo se ciò è previsto nell'Accordo. In ogni caso non è tenuta a seguire le istruzioni nel caso in cui esse modifichino o estendano la sostanza o lo scopo dei servizi in oggetto; se tali istruzioni vengono fornite, BE@Work informatica può addebitare il lavoro aggiuntivo come descritto nell'articolo "Modifiche e lavoro aggiuntivo".

1.4 In assenza di una pianificazione esplicita per la fatturazione e i pagamenti, tutti gli importi per i servizi forniti da BE@Work informatica vengono addebitati al Cliente alla fine di ogni mensilità con fatturazione e pagamento a 30 gg.

2. Modifiche e lavoro aggiuntivo

2.1 Se, su richiesta o con il consenso del Cliente, BE@Work informatica ha svolto del lavoro o altre prestazioni che vanno oltre quanto definito nell'Accordo, il Cliente deve pagare il lavoro secondo le normali tariffe orarie di BE@Work informatica. L'espansione o la modifica dell'analisi di un sistema devono considerarsi lavoro addizionale. BE@Work informatica non è tenuta ad eseguire richieste di modifica o di lavoro aggiuntivo, e può richiedere al Cliente di sottoscrivere un Accordo separato.

2.2 Il Cliente accetta che il lavoro descritto nel precedente articolo può modificare i termini concordati o stimati per il completamento dei servizi e le responsabilità di BE@Work informatica in merito al raggiungimento degli scopi dell'Accordo.

2.3 BE@Work informatica informa il Cliente su richiesta trasmessa per iscritto dei costi del lavoro aggiuntivo.

3. Corsi e formazione

3.1 Se i servizi riguardano corsi e formazione, BE@Work informatica può richiedere il pagamento anticipato dell'importo concordato.

III) SVILUPPO DI SOFTWARE

In aggiunta alle Disposizioni Generali delle presenti Condizioni Generali e alle disposizioni del capitolo "Servizi", le disposizioni descritte in questo capitolo si applicano nel caso in cui BE@Work informatica sviluppi software per conto del Cliente. Il capitolo "Uso e manutenzione di software" si applica inoltre in questo caso, ma le disposizioni del presente capitolo hanno la precedenza. I diritti e gli obblighi cui si fa riferimento in questo capitolo si riferiscono solo a software informatico distribuito in una forma leggibile da elaboratori e alla relativa documentazione. Nella definizione di "software" ai fini del presente capitolo si intendono compresi anche i siti web e le progettazioni di database.

I. Sviluppo di software

1.1 Se le specifiche o il progetto per il software da sviluppare non sono già state fornite a BE@Work informatica al momento della definizione dell'Accordo, le Parti devono definire per iscritto le caratteristiche del software e le modalità di sviluppo. BE@Work informatica deve sviluppare il software nel massimo rispetto delle specifiche fornite dal Cliente; quest'ultimo ne garantisce la correttezza, la completezza e la consistenza.

1.2 Il corretto funzionamento del software sviluppato sarà garantito solo se i requisiti tecnici dell'ambiente di installazione specificati nell'accordo sono soddisfatti. Per requisiti tecnici si intendono: caratteristiche hardware, sistemi operativi, altro software o librerie necessarie al funzionamento e ogni ulteriore limitazione. L'eventuale mancato funzionamento, totale o parziale, del software in assenza di tali requisiti non è garantito e non costituisce un difetto ai fini delle garanzie previste nelle presenti Condizioni Generali. Ulteriori requisiti tecnici da considerarsi validi ai fini del presente articolo possono essere comunicati da BE@Work informatica in ogni successivo momento, inclusi la consegna e il periodo di garanzia successivo all'accettazione, purché non in contrasto con i requisiti specificati nell'accordo.

1.3 BE@Work informatica ha il diritto, ma non l'obbligo, di esaminare la correttezza, la completezza e la consistenza delle informazioni, delle specifiche o dei progetti forniti dal Cliente e, nel caso in cui riscontrasse delle imperfezioni, di sospendere il lavoro concordato in attesa delle dovute correzioni da parte del Cliente.

1.4 In ottemperanza a quanto stabilito nell'articolo "Proprietà intellettuale o industriale", il Cliente acquisisce il solo diritto all'uso del software all'interno della propria azienda o organizzazione. Il codice sorgente del software e la documentazione tecnica creata nel corso dello sviluppo non sono messi a disposizione del Cliente che utilizza il software in formato "oggetto".

2. Consegna, installazione ed accettazione

2.1 BE@Work informatica deve consegnare il software al Cliente nel rispetto delle eventuali condizioni stabilite nell'Accordo. L'installazione è inclusa solo se espressamente accettata nell'Accordo da BE@Work informatica. In assenza di accordi espliciti in merito, è compito del Cliente eseguire l'installazione, la configurazione e, se necessario, l'adattamento delle attrezzature e delle condizioni tecniche necessarie al funzionamento del software. Non è inclusa inoltre, salvo esplicito Accordo, la conversione e l'importazione di eventuali dati.

2.2 Se l'Accordo prevede un test di accettazione, il periodo del test deve essere di 14 giorni se non diversamente specificato; il periodo decorre dalla consegna del software o, se è prevista l'installazione da parte di BE@Work informatica, dal completamento dell'installazione. Il Cliente non è autorizzato ad impiegare il software per usi produttivi o reali durante il periodo di test. BE@Work informatica può richiedere al Cliente di eseguire un test approfondito impiegando operatori sufficientemente qualificati e che i risultati del test vengano comunicati a BE@Work informatica in forma dettagliata, ben formulata e comprensibile.

2.3 Il software deve considerarsi accettato dalle Parti
a. se non è previsto un periodo di test: al momento della consegna o dell'eventuale installazione eseguita da BE@Work informatica; oppure
b. se è previsto un periodo di test: il giorno successivo al termine del periodo di test; oppure

c. se BE@Work informatica riceve un rapporto relativo al periodo di test contenente segnalazioni di errori (secondo la definizione descritta nel presente articolo): nel momento in cui gli errori vengono corretti - a prescindere dalla presenza di eventuali imperfezioni, che non precludono l'accettazione poiché non incluse nella definizione convenuta di "errori".

2.4 Se il Cliente fa uso del software per applicazioni produttive o reali prima dell'accettazione prevista dal presente articolo il software deve considerarsi pienamente accettato a partire dalla data del suo uso.

2.5 Qualora nel periodo di test risultasse che il software contiene errori tali da impedire il proseguimento del periodo di test, il Cliente deve dare dettagliata comunicazione a BE@Work informatica; in tal caso il periodo di test è interrotto in attesa delle relative correzioni da parte di BE@Work informatica.

2.6 Qualora nel periodo di test risultasse che il software contiene errori tali da impedire il soddisfacimento dei requisiti funzionali o tecnici concordati, purché siano dimostrabili dal cliente e riproducibili, il Cliente deve informare BE@Work informatica mediante una dettagliata relazione scritta



BE@WORK INFORMATICA srl

Via Pignole, 6 - 38080 CARISOLO -TN

P. IVA 01724810229

Versione 4,0 del 6/10/2021

da trasmettersi entro e non oltre l'ultimo giorno del periodo di test. BE@Work informatica deve impegnarsi a correggere gli errori entro un ragionevole lasso di tempo. Le modalità per la verifica e la risoluzione degli errori saranno stabilite da BE@Work informatica in base alla natura del problema e potranno includere collegamenti remoti via Internet, consegna di hardware presso la sede di BE@Work informatica a cura del Cliente o sopralluoghi da parte di tecnici presso la sede del Cliente (nel caso in cui essa sia diversa da quella dell'eventuale installazione iniziale BE@Work informatica può richiedere un rimborso spese per la trasferta). BE@Work informatica può installare soluzioni temporanee ed eseguire modifiche alle interfacce o alle funzionalità del software o imporre restrizioni nel caso in cui siano necessarie al fine di risolvere il problema.

2.7 L'accettazione del software da parte del Cliente non può essere rimandata per motivazioni diverse da quelle descritte nell'Accordo o per l'esistenza di errori di piccola entità, ossia errori che non pregiudicano ragionevolmente l'impiego produttivo o reale del software; resta fermo l'obbligo di BE@Work informatica di provvedere alla correzione di tali imperfezioni nei termini della "Garanzia" di seguito descritta, se applicabile. Inoltre, l'accettazione non può essere rimandata in relazione ad aspetti valutabili soggettivamente, quali ad esempio l'aspetto delle interfacce utente.

2.8 Se l'accordo prevede che il software sia consegnato e sottoposto a test in fasi e/o in parti, la non accettazione di una particolare fase e/o parte non influisce sull'accettazione delle altre fasi e/o parti.

2.9 L'accettazione del software ha l'effetto di sollevare BE@Work informatica dagli obblighi relativi allo sviluppo e all'eventuale installazione del software, fermi restando i diritti del Cliente in merito alle imperfezioni e alla "Garanzia" di seguito descritta.

2.10 In assenza di un esplicito piano di fatturazione, tutti gli importi relativi allo sviluppo del software sono da considerarsi dovuti al momento della consegna o, se è prevista l'installazione da parte di BE@Work informatica, al completamento dell'installazione.

IV) USO E MANUTENZIONE DI SOFTWARE

In aggiunta alle Disposizioni Generali delle presenti Condizioni Generali e alle disposizioni del capitolo "Servizi", le disposizioni descritte in questo capitolo si applicano nel caso in cui BE@Work informatica consegni del software al Cliente. I diritti e gli obblighi cui si fa riferimento in questo capitolo si riferiscono solo a software informatico distribuito in una forma leggibile da elaboratori e alla relativa documentazione. Nella definizione di "software" ai fini del presente capitolo si intendono compresi anche i siti web.

1. Diritto all'uso

1.1 BE@Work informatica accorda al Cliente il diritto non esclusivo all'uso del software. Il cliente è tenuto al rispetto delle limitazioni concordate tra le Parti. Ferme restando le altre disposizioni delle presenti Condizioni Generali, il diritto all'uso include il solo diritto a caricare il software in un elaboratore e ad eseguirlo.

1.2 Il Cliente può usare il software solo all'interno della propria azienda o organizzazione limitatamente all'eventuale numero massimo di postazioni o utenti o elaboratori per il quale il diritto viene accordato.

1.3 Il diritto all'uso non è trasferibile. Il Cliente non può rivendere, prestare, noleggiare o alienare il software e i supporti su cui è registrato, concedere diritti sul software o sui supporti o fornirli ad una terza parte in alcun modo per nessuno scopo, dare accesso remoto o diretto al software a terze parti. Il Cliente non è autorizzato ad effettuare modifiche sul software.

1.4 Il Cliente deve immediatamente restituire a BE@Work informatica tutte le copie del software in suo possesso nel momento in cui il suo diritto all'uso cessa, o altrimenti, se le Parti hanno concordato che esse debbano essere distrutte, deve notificare a BE@Work informatica l'avvenuta distruzione.

2. Garanzia

2.1 BE@Work informatica deve impegnarsi a correggere tempestivamente gli errori del software che siano dimostrabili dal cliente e riproducibili. Tali errori devono essere notificati dal Cliente per iscritto e in dettaglio entro tre (3) mesi dall'accettazione del software. BE@Work informatica non garantisce che il software funzioni senza interruzioni o imperfezioni. Le riparazioni devono essere effettuate gratuitamente, tranne nel caso in cui il software sia stato sviluppato per conto del Cliente secondo tariffe orarie e non per un importo fisso; in caso contrario l'intervento sarà fatturato secondo tariffa oraria. BE@Work informatica può fatturare i costi di riparazione inoltre nel caso in cui vi siano stati degli errori operativi o usi impropri da parte del Cliente o altre circostanze non imputabili a BE@Work informatica o nel caso in cui gli errori erano riscontrabili già nel periodo di test eventualmente svolto prima dell'accettazione. La garanzia non include il ripristino di dati persi in tutto o in parte. L'obbligo di garanzia è estinto nel caso in cui il Cliente esegua delle modifiche in proprio sul software o sui database senza il permesso scritto di BE@Work informatica.

2.2 Per errori del software si intendono sostanziali carenze o disfunzioni del software tali da non renderne pienamente utilizzabili tutte le funzionalità presenti al momento della consegna. Non si considerano difetti ai fini della garanzia:

a. i comportamenti del software che il Cliente non può documentare o

riprodurre;

b. la mera mancanza di funzionalità non esistenti al momento della consegna;

c. la disposizione e l'organizzazione delle interfacce utente;

d. la compatibilità con software o hardware diversi da quelli indicati nelle specifiche tecniche di BE@Work informatica.

2.3 Sono espressamente escluse dalla presente garanzia le riparazioni rese necessarie da:

a) malfunzionamenti o altri impedimenti dell'hardware del Cliente (ad es. mancanza di spazio libero su hard disk);

b) uso errato o improprio del software da parte del Cliente;

c) installazione del software su hardware non rispondente alle specifiche tecniche fornite da BE@Work informatica;

d) mancati aggiornamenti di sicurezza delle macchine impiegate;

e) trasloco del sistema o sostituzione delle macchine senza accordo con BE@Work informatica;

f) manomissioni od interventi sulle apparecchiature e sul software effettuati da Cliente ovvero da terzi non autorizzati da BE@Work informatica;

g) interruzione di erogazione dell'energia elettrica e di condizionamento presso i siti del Cliente ove sono installati gli apparati;

h) impossibilità di accesso del personale BE@Work informatica, ovvero di terzi da essa incaricati, ai siti del Cliente.

2.4 Le modalità e il luogo per la verifica e la risoluzione delle problematiche sono stabiliti da BE@Work informatica, che potrà richiedere collegamenti remoti via Internet, consegna di hardware presso la sede di BE@Work informatica a cura del Cliente o sopralluoghi da parte di propri tecnici presso la sede del Cliente (solo nel caso in cui essa non sia diversa da quella della consegna o dell'installazione originale). BE@Work informatica può installare soluzioni temporanee ed eseguire modifiche alle interfacce o alle funzionalità del software o imporre restrizioni nel caso in cui siano necessarie al fine di risolvere il problema.

2.5 BE@Work informatica non è tenuta a risolvere errori notificati successivamente alla scadenza del periodo di garanzia, tranne nel caso in cui le parti abbiano espressamente stipulato un accordo di manutenzione del software che lo preveda.

BE@WORK INFORMATICA SRL

Il cliente (timbro e firma)

Corrado Tisi

Data:

Ai sensi e per gli effetti degli art. 1341-1342 del Codice Civile il Cliente dichiara di aver letto attentamente e di accettare espressamente ed in modo specifico le clausole di cui agli articoli: 1A (Offerta e contratto), 1.5 (Prezzi e pagamenti), 1.8 (Proprietà intellettuale o industriale), 1.10 (Tempi di consegna), 1.11 (Cessazione dell'Accordo), 1.12 (Responsabilità di BE@Work informatica), 1.13 (Forza maggiore), III.1 (Sviluppo di software), III.2 (Consegna, installazione ed accettazione).

BE@WORK INFORMATICA SRL

Il cliente (timbro e firma)

Corrado Tisi

Data:



BE@WORK INFORMATICA srl

Via Pignole, 6 - 38080 CARISOLO -TN

P. IVA 01724810229

Versione 4,0 del 6/10/2021

INFORMATIVA RESA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

Il presente documento espone le modalità e le finalità del trattamento dei dati personali posto in essere dal Titolare, nonché ogni ulteriore informazione richiesta ai sensi di legge, ivi incluse le informazioni sui diritti dell'interessato e sul loro relativo esercizio.

Il Regolamento (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali (di seguito, il "**Regolamento**") stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché norme relative alla libera circolazione di tali dati e protegge i diritti e le libertà fondamentali delle persone fisiche, con particolare riferimento al diritto alla protezione dei dati personali.

L'art. 4, n. 1 del Regolamento prevede che per "**Dato Personale**" debba intendersi qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile (di seguito, "**Interessato**").

Per "**Trattamento**" deve invece intendersi qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuate con o senza l'ausilio di processi automatizzati ed applicate a Dati Personali o insiemi di Dati Personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione (art. 4, n. 2 del Regolamento).

Ai sensi degli artt. 12 e ss. del Regolamento, si prevede inoltre che l'Interessato debba essere messo a conoscenza delle opportune informazioni relative alle attività di Trattamento che sono svolte dal titolare del Trattamento ed ai diritti degli Interessati.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO.

BE@WORK INFORMATICA S.r.l.
Via Pignole 6/A - zona artigianale
38080 - Carisolo (TN)
Mail: info@beatwork.it
Tel: 0465/500035
Web: www.beatwork.it
Cod.Fisc./Part.iva : 01724810229

Dati oggetto del trattamento e loro fonti

I Dati oggetto del Trattamento potranno essere quelli relativi a:

- Dati anagrafici, codice fiscale, partita iva, ragione sociale, sede legale, residenza e domicilio e dati di contatto (mail e telefono);
- Dati relativi al rapporto contrattuale descrittivi della tipologia del contratto, nonché informazioni relative alla sua esecuzione e necessarie per l'adempimento del contratto stesso;
- Dati di tipo contabile relativi al rapporto economico, alle somme dovute e ai pagamenti, al loro andamento periodico, alla sintesi dello stato contabile del rapporto;

Tutti i Dati sono forniti direttamente dall'interessato.

Finalità e basi giuridiche del Trattamento

I dati verranno trattati, senza la necessità di ulteriore consenso, al fine di addivenire alla conclusione del contratto e all'adempimento dello stesso per i servizi/prodotti richiesti.

Per quanto attiene alla finalità indicata al punto 1, il Trattamento dei Dati Personali si baserà sulla corretta esecuzione del contratto di cui l'Interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso (art. 6 par. 1 lett. b GDPR) nonché al corretto adempimento degli obblighi di legge al quale è soggetto il Titolare (art. 6 par. 1 lett. c GDPR).

Natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati

Il conferimento dei Dati è necessario in quanto, l'eventuale rifiuto di conferirli, potrebbe comportare il non corretto adempimento del contratto di cui l'Interessato è parte e/o il mancato rispetto degli obblighi di legge a cui è sottoposto il Titolare.

Il conferimento dei Dati per i trattamenti che richiedono il Suo consenso è facoltativo, il mancato conferimento non comporterà l'impossibilità di poter usufruire dei servizi offerti dal Titolare. Anche in caso di consenso, l'Interessato avrà comunque il diritto di opporsi successivamente, in tutto o in parte, al trattamento dei propri Dati personali per le finalità sopra esposte, facendone semplice richiesta al Titolare ai recapiti sopra indicati.

Modalità del Trattamento

In conformità a quanto previsto dall'art. 5 del Regolamento, i Dati Personali oggetto di Trattamento sono:

- trattati in modo lecito, corretto e trasparente nei confronti dell'Interessato;
- raccolti e registrati per finalità determinate, esplicite e legittime, e successivamente trattati in termini compatibili con tali finalità;

(iii) adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità per le quali sono trattati;

(iv) esatti e se necessario, aggiornati;

(v) trattati in maniera da garantire un adeguato livello di sicurezza;

(vi) conservati in una forma che consenta l'identificazione dell'Interessato per un periodo di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati.

Il trattamento sarà effettuato sia con strumenti manuali e/o informatici e telematici con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti.

Soggetti coinvolti nel Trattamento e comunicazione dei Dati

Il Trattamento verrà eseguito, in parte, direttamente dal Titolare del Trattamento: fra i destinatari dei Dati personali dell'Interessato sono inclusi i soggetti autorizzati appartenenti all'organizzazione del Titolare, opportunamente istruiti e resi edotti dei vincoli imposti dal Regolamento UE 2016/679.

Inoltre, ferme restando le comunicazioni richieste dalla legge ovvero l'esercizio del diritto di difesa, i Dati personali oggetto del Trattamento potranno essere comunicati a persone, società, associazioni o studi professionali che prestino servizi o attività di assistenza e consulenza al Titolare, con particolare ma non esclusivo riferimento alle questioni in materia contabile, legale, amministrativa, tributaria e finanziaria. Per il perseguimento delle finalità sopra indicate i dati potranno essere comunicati a soggetti terzi che agiscono in qualità di Titolari autonomi o di Responsabili del trattamento designati dal Titolare.

L'elenco aggiornato dei Responsabili del Trattamento nominati dal Titolare, può essere fornito su richiesta dell'Interessato.

Diffusione dei dati

I dati non saranno oggetto di diffusione.

Trasferimento dei dati all'estero

Per le finalità sopra indicate, i Dati Personali saranno trattati all'interno dello Spazio Economico Europeo (SEE). Qualora fossero trasferiti in Paesi Terzi, in assenza di una decisione di adeguatezza della Commissione europea, saranno comunque rispettate le prescrizioni previste dalla normativa applicabile in materia di trasferimento di Dati Personali verso Paesi terzi, come le Clausole Contrattuali Standard fornite dalla Commissione Europea.

Conservazione dei dati

In generale i Dati Personali saranno conservati per il tempo strettamente necessario al perseguimento delle finalità per cui sono stati raccolti e sottoposti a Trattamento, compreso il periodo di conservazione richiesto dalla legislazione applicabile e, in ogni caso, per un periodo massimo di 10 anni dalla cessazione del nostro rapporto in relazione alle finalità di adempimento contrattuale salvo l'eventuale necessità del Titolare di difendere in giudizio un proprio diritto.

Diritti dell'Interessato

Ai sensi del Regolamento europeo 679/2016 art. da 15 a 22 e della normativa nazionale vigente, l'Interessato può, secondo le modalità e nei limiti previsti dalla vigente normativa, esercitare i seguenti diritti:

- richiedere la conferma dell'esistenza di dati personali che lo riguardano (diritto di accesso);

- conoscerne l'origine;

- riceverne comunicazione intelligibile;

- avere informazioni circa la logica, le modalità e le finalità del trattamento;

- richiederne l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, il blocco dei dati trattati in violazione di legge, ivi compresi quelli non più necessari al perseguimento degli scopi per i quali sono stati raccolti;

- nei casi di trattamento basato su consenso, ricevere al solo costo dell'eventuale supporto, i dati forniti al titolare, in forma strutturata e leggibile da un elaboratore di dati ed in un formato comunemente usato da un dispositivo elettronico;

- il diritto di presentare un reclamo all'Autorità di controllo (Garante Privacy);

- nonché, più in generale, esercitare tutti i diritti che gli sono riconosciuti dalle vigenti disposizioni di legge.

L'esercizio dei diritti potrà avvenire attraverso l'invio di una richiesta che dovrà essere rivolta senza alcuna formalità al Titolare del Trattamento, anche tramite i dati di contatto sopra indicati.

Carisolo, _____

(Nome , cognome e firma)



BE@WORK INFORMATICA srl

Via Pignole, 6 - 38080 CARISOLO -TN

P. IVA 01724810229

Versione 4,0 del 6/10/2021

Modulo di registrazione del nome a dominio

Soggetto diverso da persona fisica

L'organizzazione _____
nel seguito Registrante, con sede in (via/piazza, località, cap, provincia, partita IVA) _____

recapito telefonico/fax _____
indirizzo e-mail _____
rappresentata legalmente da (nome, cognome, codice fiscale del rappresentante legale) _____

chiede la registrazione del nome a dominio _____

per mezzo del Registrar (TISICORRADO-REG) assumendosi le responsabilità che derivano dall'utilizzo e dalla gestione del nome a dominio, e impegnandosi a comunicare tempestivamente al Registrar o, in subordine al Registro, eventuali variazioni dei suoi dati secondo i modi indicati nel Regolamento di assegnazione del ccTLD .it e nelle Linee Guida (<http://www.nic.it>).

Persona Fisica

Il richiedente _____
nel seguito Registrante, residente in (via/piazza, località, cap, provincia, codice fiscale) _____

recapito telefonico/fax _____
indirizzo e-mail _____
chiede la registrazione del nome a dominio _____

_____ per mezzo del Registrar (TISICORRADO-REG) assumendosi le responsabilità che derivano dall'utilizzo e dalla gestione del nome a dominio, e impegnandosi a comunicare tempestivamente al Registrar o, in subordine al Registro, eventuali variazioni dei suoi dati secondo i modi indicati nel Regolamento di assegnazione del ccTLD .it e nelle Linee Guida (<http://www.nic.it>).

Dichiarazioni e assunzioni di responsabilità

Il registrante del nome a dominio in oggetto, in particolare dichiara sotto la propria responsabilità:

- di essere in possesso della cittadinanza o residente in uno dei paesi appartenenti all'Unione Europea (in caso di registrazione per persona fisica);
- di essere stabilito in uno dei paesi appartenenti all'Unione Europea (in caso di registrazione per altra organizzazione);
- di essere a conoscenza e di accettare che la registrazione e gestione di un nome a dominio sono soggette al "Regolamento di assegnazione e gestione dei nomi a dominio nel ccTLD.it" e al "Regolamento per la risoluzione delle dispute nel ccTLD.it" e loro successive modifiche;
- di avere titolo all'uso e/o disponibilità giuridica del nome a dominio richiesto e di non ledere, con tale richiesta di registrazione, diritti di terzi;
- di essere a conoscenza che ai fini dell'inserimento dei dati personali nel database dei nomi a dominio assegnati, e alla loro eventuale diffusione e accessibilità via Internet, occorre fornire espressamente il consenso barrando le apposite caselle sulla base dell'informativa che segue. Sul sito del Registro (<http://www.nic.it>) è consultabile il documento "La politica del Registro .it sul database Whois";
- di essere a conoscenza e di accettare che in caso di erronea o falsa dichiarazione nella presente richiesta, il Registro provvederà alla immediata

revoca del nome a dominio, salvo ogni più ampia azione legale. In tal caso la revoca non potrà in alcun modo dare luogo a richieste di risarcimento nei confronti del Registro;
g) di sollevare il Registro da qualsiasi responsabilità derivante dalla assegnazione e dall'utilizzo del nome a dominio da parte del richiedente;
h) di accettare la giurisdizione italiana e le leggi dell'Ordinamento Statale Italiano.

Si ACCETTA



No NON ACCETTA



Il legale rappresentante/ Il richiedente

_____ (Nome , cognome e firma)

Informativa ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (di seguito definito Reg. UE 2016/679)

Per lo svolgimento delle attività cui la presente informativa si riferisce:

- Il titolare del trattamento è il CNR, attraverso l'Istituto di Informatica e Telematica del CNR, Registro .it (<http://www.nic.it>);
- Il responsabile del trattamento è il Registrar che di volta in volta gestisce il rapporto contrattuale con il Registrante; i suoi estremi identificativi sono contenuti nel contratto in essere tra il predetto Registrar ed il Registrante, e quindi conosciuti dall'interessato. Una lista dei responsabili del trattamento è disponibile sul sito web del Registro (<http://www.nic.it>). Il Registrar rimane titolare del trattamento relativamente al rapporto contrattuale direttamente intercorrente con il Registrante, non ricompreso nella presente informativa; c) Il Responsabile della protezione dei dati -
- Il Registrar deve comunicare al Registrante l'identità con i relativi dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati (RDP), se esistente, oppure l'identità e i relativi dati di contatto di un referente da lui designato.
- Le informazioni obbligatorie sono quelle indispensabili all'espletamento del servizio richiesto.
- I dati personali del Registrante sono raccolti dal Registrar che di volta in volta gestisce il rapporto contrattuale con il Registrante mediante il presente modulo, al fine dell'iscrizione e gestione del nome a dominio nel Data Base dei Nomi Assegnati presso l'Istituto di Informatica e Telematica del CNR, Registro .it.

Inoltre, l'informativa dovrà contenere gli ulteriori requisiti:

- Finalità di raccolta. I dati personali del Registrante sono raccolti dal Registrar al fine dell'iscrizione e gestione del nome a dominio nel data base dei nomi assegnati presso l'Istituto di Informatica e Telematica IIT- Registro.
- Modalità di raccolta e trattamento dei dati. Il trattamento avviene, da parte del nostro personale autorizzato, mediante strumenti automatizzati nel rispetto della normativa vigente ed in conformità ai principi di correttezza, liceità, trasparenza, tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti, per il tempo strettamente necessario all'utilizzo del servizio. Il nostro sistema informatico è strutturato in modo da prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.
- Conseguenze in caso di rifiuto. Le informazioni raccolte saranno trattate per finalità di gestione amministrativa e contabile, tutela dei diritti, e le altre finalità connesse alla registrazione, gestione, contestazione, trasferimento e cancellazione del nome a dominio, nonché per ottemperare ad obblighi di legge, regolamento o normativa comunitaria, e comunicare a terzi per attività accessorie o necessarie ai fini dell'espletamento delle predette finalità. La raccolta dei dati personali da Lei forniti si rende necessaria per l'esecuzione del servizio offerto. Il mancato o parziale conferimento dei dati personali richiesti rende il servizio non erogabile. Il servizio Whois, non consente la visualizzazione di alcun dato relativo ai contatti di un nome a RDP per il Registro .it - IIT CNR è rdp@cnr.it. dominio (registrant, admin e tech), nel caso in cui il nome a dominio stesso sia stato registrato da una persona fisica e questa non abbia espresso il consenso alla pubblicazione dei dati (campo consentForPublishing con valore "false"). Il consenso alla diffusione e accessibilità dei dati personali non è previsto nei casi i cui dati devono essere



BE@WORK INFORMATICA srl

Via Pignole, 6 - 38080 CARISOLO -TN

P. IVA 01724810229

Versione 4,0 del 6/10/2021

resi pubblici per adempiere agli obblighi di legge. Ai sensi dell'art. 40, comma 2, lett.B) del decreto legge 6 dicembre 2011, n. 201, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 dicembre 2011, n. 214 le persone giuridiche, enti o associazioni non hanno più la qualifica di interessati, e pertanto tali categorie di soggetti non hanno più titolo a ricevere l'informativa e l'eventuale richiesta di consenso previste dal Reg. UE 2016/679. Continuano ad avere titolo le persone fisiche i cui dati sono trattati in connessione con le attività inerenti il presente contratto, anche ove forniti a tale scopo da soggetti che non hanno più la qualifica di interessati con applicazione degli obblighi di informativa ed eventualmente consenso da parte dei predetti soggetti.

d) Soggetti a cui possono essere comunicati i dati. I Suoi dati verranno comunicati allo IIT-Registro per dare esecuzione al contratto ed allo svolgimento delle relative attività tecniche, amministrative, contabili, statistiche e di ricerca. I dati comunicati saranno unicamente quelli strettamente indispensabili all'esecuzione della prestazione richiesta. La comunicazione di tali dati è obbligatoria per poter portare ad esecuzione i servizi a Lei offerti. I dati non verranno utilizzati e comunicati a terzi per attività di marketing o commercializzazione diretta. I Suoi dati non saranno in alcun modo diffusi a terzi senza il Suo preventivo e specifico consenso, tuttavia potranno essere messi a disposizione dell'Autorità Giudiziaria, qualora ne venga fatta richiesta.

e) Trasferimento dati ad un paese terzo o organizzazioni internazionali. I suoi dati potranno essere oggetto di trasferimento verso Paesi terzi extra UE, nel rispetto della normativa vigente.

f) Durata della conservazione dei dati personali. I Suoi dati personali verranno conservati per il tempo ritenuto utile all'esecuzione della prestazione richiesta o per la gestione di attività amministrative e contabili successive.

g) Diritti del Registrante e revoca del consenso prestato: • Diritto di accesso (art. 15 – Reg. UE 2016/679): il diritto di accesso prevede in ogni caso il diritto di ricevere una copia dei dati personali oggetto di trattamento. Tra questi il periodo di conservazione previsto o, se non è possibile, i criteri utilizzati per definire tale periodo, nonché le garanzie applicate in caso di trasferimento dei dati verso Paesi terzi. • Diritto alla portabilità dei dati (art. 20 – Reg. UE 2016/679): il Registrante ha diritto di richiedere in qualsiasi momento che i propri dati vengano trasferiti da un Registrar all'altro tramite procedure automatizzate. • Laddove Lei ritenga che i Suoi dati siano stati trattati in modo illegittimo, ha il diritto di rivolgersi all'Autorità di Controllo per proporre reclamo. • In qualsiasi momento potrà inoltre revocare i consensi prestati attraverso la presente informativa. In questi casi la prestazione offerta non sarà più erogabile. L'esercizio dei predetti diritti potrà essere esercitato tramite richiesta rivolta al Registrar che di volta in volta gestisce il rapporto contrattuale con il Registrante e in subordine all'Istituto di Informatica e Telematica del CNR, Via Giuseppe Moruzzi, 1, I-56124 Pisa, Italia.

Consenso al trattamento dei dati personali a fini di registrazione

L'interessato, letta l'informativa di cui sopra, presta il consenso al trattamento delle informazioni obbligatorie ai fini di registrazione, come definiti nella informativa di cui sopra. Il conferimento dei dati è facoltativo, ma in caso di mancato consenso non sarà possibile giungere alla registrazione, assegnazione e gestione del nome a dominio.

Sì ACCETTA No NON ACCETTA

Consenso al trattamento dei dati personali per la diffusione ed accessibilità via Internet

L'interessato, letta l'informativa di cui sopra, presta il consenso alla diffusione e accessibilità via Internet, come definite nella informativa di cui sopra. Il conferimento è facoltativo, e il mancato consenso non permette la diffusione e accessibilità via Internet dei dati relativi.

Sì ACCETTA No NON ACCETTA

f) di essere a conoscenza e di accettare che in caso di erronea o falsa dichiarazione nella presente richiesta, il Registro provvederà all'immediata revoca del nome a dominio, salvo ogni più ampia azione legale. In tal caso la revoca non potrà in alcun modo dare luogo a richieste di risarcimento nei confronti del Registro;

g) di sollevare il Registro da qualsiasi responsabilità derivante dalla assegnazione e dall'utilizzo del nome a dominio da parte della persona fisica richiedente;

h) di accettare la giurisdizione italiana e le leggi dell'Ordinamento Statale Italiano.

Sì ACCETTA No NON ACCETTA

Il legale rappresentante / Il richiedente

(Nome , cognome e firma)

LIBERATORIA ALL'USO DI NOMI / SEGNI DISTINTIVI / ALTRO MATERIALE DA IMPIEGARE A SOLI FINI REFERENZIALI

IO SOTTOSCRITTO (TITOLARE)

RAPPRESENTANTE LEGALE DI

con sede in _____

Città _____

C.F./Piva _____

AUTORIZZO

BE@Work informatica SRL (in appresso "Autorizzato")

ad utilizzare tutte o alcune delle seguenti informazioni:

1. marchio del (o impiegato dal) Titolare
2. nome/denominazione del Titolare
3. sito web e domain name del Titolare
4. dati, immagini e documenti in genere, anche video, relativi all'esperienza lavorativa svolta in collaborazione col Titolare o relativi al business condotto dal Titolare, purché non di natura riservata (in appresso, congiuntamente, "Referenze")

La sopra detta autorizzazione è esclusivamente limitata alla promozione dell'attività e/o della professionalità dell'Autorizzato in Italia e all'estero e si intende concessa sia ai sensi del Codice Civile italiano che della Legge sul Diritto d'Autore 633/1941 e del D. Lgs. 30/2005 C.p.i.

L'autorizzazione è concessa a titolo gratuito.

L'impiego delle Referenze potrà avvenire su materiale cartaceo, sul web o su qualsiasi altro media, ma solo fino a revoca espressa della presente autorizzazione, che il Titolare potrà disporre per iscritto in ogni momento mediante semplice comunicazione A/R da inviare all'indirizzo fisico dell'Autorizzato, indicato in epigrafe.

CARISOLO , _____

Il legale rappresentante/ Il richiedente

(Nome , cognome e firma)

legale rappresentante

(Nome , cognome e firma)

Accettazione esplicita dei seguenti punti

Per accettazione esplicita dei seguenti punti:

c) di essere a conoscenza e di accettare che la registrazione e gestione di un nome a dominio sono soggette al "Regolamento di assegnazione e gestione dei nomi a dominio nel ccTLD .it" e al "Regolamento per la risoluzione delle dispute nel ccTLD .it" e loro successive modifiche;